



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА «НОВООСКОЛЬСКИЙ РАЙОН»**

ПРИКАЗ

11.10.2018г

№688

**Об утверждении Порядка согласования
Программ развития образовательных организаций
Новооскольского района**

Во исполнение п.7 ч.3 ст. 28 федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в целях регламентации процедуры согласования программ развития муниципальных образовательных организаций **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок согласования Программ развития образовательных организаций Новооскольского района (Приложение 1).

3. Утвердить состав экспертной группы по рассмотрению Программ развития образовательных организаций (Приложение 2).

4. Директору МЦОКО К.И.Аносову обеспечить размещение данного приказа на официальном сайте управления образования администрации Новооскольского района.

5. Руководителям образовательных организаций, подведомственных управлению образования обеспечить исполнение Порядка.

6. Специалистам управления образования, курирующим образовательные организации, координировать работу образовательных организаций по предоставлению программ развития на согласование.

7. Считать утратившим силу приказ управления образования администрации муниципального района «Новооскольский район» №278 от 09.04.2014г.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

управления образования

Ю.Н.Нехаев

**Порядок согласования
Программ развития образовательных организаций
Новооскольского района**

1. Общие положения

1.1 Порядок согласования Программ развития образовательных организаций Новооскольского района (далее Порядок) разработан в соответствии с п.7 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Настоящий Порядок определяет проведение процедуры согласования программ развития муниципальных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального района «Новооскольский район» (далее – Управление образования)

1.2. Разработка и утверждение программы развития образовательной организации (далее - Программы развития ОО) относится к компетенции образовательной организации. Программа развития ОО разрабатывается образовательной организацией (далее - ОО) в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, а также с учетом направлений развития региональной и муниципальной систем образования.

1.3. Программа развития ОО разрабатывается на срок не менее трех лет.

2. Порядок согласования Программ развития

2.1. Проведение процедуры согласования Программы развития ОО проводится на завершающем этапе разработки документа до его утверждения руководителем образовательной организации.

2.2. Руководитель образовательной организации предоставляет Программу развития в бумажном варианте в управление образования на согласование не позднее, чем за 2 месяца до вступления Программы в силу.

2.3. Экспертная группа, созданная при управлении образования настоящим приказом и действующая постоянно, в течение 14 рабочих дней осуществляет ее экспертизу.

2.4. В ходе экспертизы анализу подвергаются структурные компоненты Программы развития ОО, в результате которой устанавливается:

а) соответствуют ли приоритетные направления Программы развития ОО цели (ям) и задачам развития образовательной системы района;

б) целесообразно ли (оптимально и достаточно) планируемое ресурсное обеспечение Программы развития ОО, соотносимо ли оно с теми возможностями (материально-техническими, финансово-экономическими, др.),

которые может предоставить Учредитель в соответствии с муниципальной программой.

2.5. Для экспертной оценки Программы используются следующие критерии:

1) Актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития образовательной организации).

2) Прогностичность (учет сегодняшних и завтрашних условий, ориентация на удовлетворение «завтрашнего» социального заказа на образование и управление образовательной организацией, и учет изменений социальной ситуации).

3) Эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов).

4) Реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов (в том числе - возникающих в процессе выполнения Программы) возможностям).

5) Полнота и целостность Программы, наличие системного образа образовательной организации, образовательного процесса, отображением в комплексе всех направлений развития.

6) Проработанность (подробная и детальная проработка всех шагов деятельности по Программе).

7) Управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации Программы).

8) Контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей).

9) Социальная открытость (наличие механизмов информирования участников работы и социальных партнеров).

10) Культура оформления Программы (единство содержания и внешней формы Программы, использование современных технических средств)

2.6. По результатам экспертизы Программы развития ОО оформляется экспертное заключение (далее - Заключение). Заключение направляется в образовательную организацию по электронной почте или передается руководителю образовательной организации лично в течение 30 календарных дней со дня поступления Программы

2.7. В случае соответствия Программы развития ОО требованиям настоящего Порядка Программа с положительным экспертным заключением передается начальнику управления образования для согласования.

2.8. В случае несоответствия Программы развития ОО требованиям документ с копией экспертного заключения передается руководителю образовательной организации на доработку. Руководитель образовательной организации корректирует Программу и предоставляет ее в Управление образования на повторную экспертизу в сроки, указанные в заключении, но не позднее, чем за 10 дней до момента вступления Программы в силу.

2.9. При последующем представлении Программы развития ОО управление образования проводит ее повторную экспертизу в течение 7 рабочих дней.

2.10. Программа с отметкой о согласовании и заключение по результатам экспертизы направляется в образовательную организацию, о чем делается соответствующая отметка в журнале (приложение 1).

2.11. На любом этапе рассмотрения документа руководитель ОО вправе отозвать Программу развития ОО для внесения изменений.

2.12. Программа развития ОО после процедуры согласования с начальником управления образования направляется в ОО, утверждается в соответствии с локальным нормативным актом ОО и размещается на официальном сайте образовательной организации.

2.13. Руководитель образовательной организации несет ответственность за реализацию и своевременное исполнение индикаторов Программы развития ОО.

3. Внесение изменений в Программу развития

При необходимости внесения изменений в Программу, порядок их согласования осуществляется согласно п.п.2.1.- 2.13. настоящего Порядка.

**Состав экспертной группы по рассмотрению
Программы развития образовательной организации**

1. Крылова И.А. – заместитель начальника управления образования, руководитель экспертной группы;
2. Лакомова М.Б. – заместитель начальника управления образования, заместитель руководителя экспертной группы;
3. Генрих И.В.. – ведущий консультант отдела образовательно-воспитательной и кадровой работы управления образования, секретарь экспертной группы;
4. Шусть И.Н. - главный специалист отдела образовательно-воспитательной и кадровой работы управления образования, член экспертной группы;
5. Галушко С.А. - главный специалист отдела по организации всеобуча и поддержке талантливых детей управления образования, член экспертной группы;
6. Шаталова Л.В. - главный специалист отдела по организации всеобуча и поддержке талантливых детей управления образования, член экспертной группы;
7. Жданова Ж.В. – ведущий консультант отдела образовательно-воспитательной и кадровой работы управления образования, член экспертной группы;
8. Титова Н.В. – начальник отдела прогнозирования и экономического анализа бюджетного процесса управления образования, член экспертной группы;
9. Боева Е.В. – начальник отдела бюджетного процесса, бухгалтерского учета и отчетности управления образования, член экспертной группы.